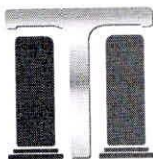




TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
DEL ESTADO DE MÉXICO



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

ACTA NÚMERO 01-TRIJAEM/GI/ORD-01/2026, DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE MÉXICO.

En Toluca de Lerdo, Estado de México, siendo las once horas con seis minutos del día doce de febrero del dos mil veintiséis, en términos de lo establecido en los artículos 50 y 51 de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios; se encuentran reunidos de forma presencial los integrantes del Grupo Interdisciplinario; Licenciado Abundio Fernando César Luna, Director de Administración, por el rubro de Planeación y/o Mejora Continua, en suplencia el Licenciado Marco Javier Velázquez Wong autorizado mediante el oficio número TJA/DA/0162/2026; Maestra Nidia Ivonne Lerma Pichardo, Jefa de la Unidad de Estudios y Proyectos Especiales por el rubro de Unidad Jurídica, en suplencia la Licenciada Eugenia Alejandra Betech Marín autorizado mediante oficio TJA/UEYP/039/2026; Ingeniera E. Angélica García Herrera, Jefa de la Unidad de Informática por el rubro de Tecnologías de la Información; Licenciada Leslie Adriana Serrano Flores, Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación por el rubro de Unidad de Transparencia; Maestro Everardo Camacho Rosales Titular del Órgano Interno de Control por el rubro de Órgano Interno de Control; Maestra Sandra Angélica Contreras Archundia, Jefa de la Unidad de Asesoría Comisionada por el rubro de Representante de Unidades Administrativas, áreas productoras de la información; Maestro Víctor Alfonso Chávez López Magistrado de la Cuarta Sección Especializada en Materia de Responsabilidades por el rubro de Representante de Unidades Administrativas, áreas productoras de la información y la Licenciada Dirce Alvarado García, Jefa de la Unidad de Documentación, Difusión e Información por el rubro de Área Coordinadora de Archivos; con el objeto de llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México.

Orden del día.

- I. Bienvenida
- II. Pase de lista y declaración del *quorum* legal.
- III. Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del día.
- IV. Oficio TJA/STJGA/011/2026 suscrito por la Secretaria Técnica de la Junta de Gobierno y Administración
- V. Seguimiento a los acuerdos aprobados de la Cuarta Sesión Ordinaria del ejercicio Fiscal 2025
- VI. Presentación del informe anual de cumplimiento PADA del ejercicio fiscal 2025
- VII. Presentación del PADA para el ejercicio fiscal 2026
- VIII. Asuntos Generales
- IX. Cierre de la Sesión

DESARROLLO DE LA SESIÓN

I. Bienvenida.

En uso de la palabra, la servidora pública Dirce Alvarado García, responsable del Área Coordinadora de Archivos, da la bienvenida y agradece la asistencia de las y los Titulares de las respectivas áreas y órganos jurisdiccionales a la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México.

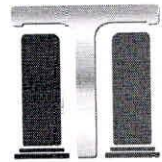
II. Como punto número dos del orden del día, la servidora pública Dirce Alvarado García, responsable del Área Coordinadora de Archivos, procede a tomar la asistencia de los miembros presentes:

LISTA DE ASISTENCIA

INTEGRANTES	NOMBRE COMPLETO	CARGO O PUESTO NOMINAL	ASISTENCIA
Área Coordinadora de Archivos	Lic. Dirce Alvarado García	Jefa de la Unidad de Documentación, Difusión e Información	Presente
Planeación y/o Mejora Continua	Lic. Marco Javier Velázquez Wong	Suplente del Director de Administración mediante oficio TJA/DA/0162/2026	Presente
Unidad Jurídica	Lic. Eugenia Alejandra Betech Marín	Suplente de la Jefa de la Unidad de Estudios y Proyectos Especiales mediante oficio TJA/UEYP/036/2026	Presente
Tecnologías de la Información	Ing. Angélica García Herrera	Jefa de la Unidad de Informática	Presente
Unidad de Transparencia	Lic. Leslie Adriana Serrano Flores	Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	Presente



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
DEL ESTADO DE MÉXICO



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Órgano Interno de Control	Mtro. Everardo Camacho Rosales	Titular del Órgano Interno de Control	Presente
Representante de Unidades Administrativas, áreas productoras de la información	Mtra. Sandra Angélica Contreras Archundia	Jefa de la Unidad de Asesoría Comisionada	Presente
Representante de Órganos Jurisdiccionales, áreas productoras de la información	Mtro. Víctor Alfonso Chávez López	Magistrado de la Cuarta Sección Especializada en Materia de Responsabilidades Administrativas de la Sala Superior	Presente

Hecho lo anterior, la servidora pública Dirce Alvarado García, responsable del Área Coordinadora de Archivos, declara abierta la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario, en virtud de que existe el *quorum* legal suficiente para llevar a cabo la presente sesión.

III. Como punto número tres del orden del día, la servidora pública Dirce Alvarado García, responsable del Área Coordinadora de Archivos, procede a dar lectura al orden del día, el cual versa sobre los puntos siguientes:

- I. Bienvenida
- II. Pase de lista y declaración del *quorum* legal.
- III. Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del día.
- IV. Oficio TJA/STJGA/011/2026 suscrito por la Secretaría Técnica de la Junta de Gobierno y Administración
- V. Seguimiento a los acuerdos aprobados de la Cuarta Sesión Ordinaria del ejercicio Fiscal 2025
- VI. Presentación del informe anual de cumplimiento PADA del ejercicio fiscal 2025
- VII. Presentación del PADA para el ejercicio fiscal 2026
- VIII. Asuntos Generales
- IX. Cierre de la Sesión

Concluida la lectura, la servidora pública Dirce Alvarado García, responsable del Área Coordinadora de Archivos, somete a consideración de las y los Integrantes del Grupo Interdisciplinario la propuesta del orden del día.

La servidora pública Dirce Alvarado García, responsable del Área Coordinadora de Archivos, en uso de la palabra solicita a las personas integrantes del Grupo Interdisciplinario expresen el sentido de su votación respecto a la propuesta efectuada, lo que se hace constar que por unanimidad de votos aprueban el Orden del día de la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario.

IV. Como punto número cuatro del orden del día, en atención al Oficio TJA/STJGA/011/2026 suscrito por la Secretaría Técnica de la Junta de Gobierno y Administración aprobado en la Cuarta Sesión Ordinaria con fecha cuatro de diciembre del 2025 se hace del conocimiento a los integrantes que se ha dado cumplimiento a lo dispuesto en el Transitorio Primero y Segundo de la Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario relativo a su publicación en la "Gaceta del Gobierno", por lo que se tiene por atendido el referido acuerdo.

V. Como punto número cinco del orden del día, la servidora pública Dirce Alvarado García, responsable del Área Coordinadora de Archivos en uso de la palabra señala que en seguimiento a los acuerdos aprobados en la Cuarta Sesión Ordinaria del ejercicio fiscal 2025, se hace constar que se dio cumplimiento en conformidad al artículo 4, fracción VIII y el artículo 11 de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México relativas a la publicación de los acuerdos adoptados.

Se remitió a la Presidencia mediante el oficio TJAEM/UDDI/42/2026 la solicitud para la publicación de estos acuerdos y mediante el oficio TJA/P/0095/2026 se dio la autorización de la publicación, posteriormente mediante el oficio TJAEM/UDDI/45/2026 la Titular de la Unidad de Informática nos apoyó con la difusión de estos acuerdos disponibles en <https://trijaem.gob.mx/> en la sección de Comités, en el apartado Grupo Interdisciplinario, quedando formalmente difundidos.

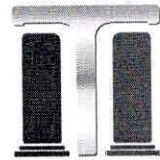
VI. Como punto número seis de la orden del día la servidora pública Dirce Alvarado García, responsable del Área Coordinadora de Archivos en desahogo del punto seis se presentó el informe relativo al cumplimiento Programa Anual de Desarrollo Archivístico del ejercicio fiscal 2025.

Durante la sesión se dio lectura y se expuso de manera general el contenido del programa, detallando los objetivos, líneas de acción, actividades implementadas por el área y el grado de cumplimiento alcanzado conforme a lo programado así mismo se hizo del conocimiento a los integrantes que el informe fue previamente remitido en el correo institucional del Grupo Interdisciplinario como material de apoyo para su revisión.

Concluida la presentación del informe relativo al Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico del ejercicio fiscal 2025, el Titular del Órgano Interno de Control Mtro. Everardo Camacho Rosales formuló diversos comentarios y manifestaciones relacionados con el arrendamiento de inmuebles destinados al resguardo documental y con la transferencia de archivos realizada por otro ente público al acervo institucional.



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
DEL ESTADO DE MÉXICO



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

En su intervención, manifestó que, en su consideración, este tipo de actuaciones debería contar con la participación del Órgano Interno de Control y solicitó se precisara el fundamento normativo para llevar a cabo dichas transferencias. Asimismo, señaló que estos procesos podrían contemplarse dentro del Programa Anual de Desarrollo Archivístico o, en su caso, del Programa Operativo Anual.

Por su parte, la Titular del área Coordinadora de Archivos, Licenciada Dirce Alvarado García indicó que las acciones referidas no corresponden al ámbito de atribuciones del Grupo Interdisciplinario, cuyo objeto se circunscribe al análisis y valoración documental. Igualmente, señaló que se llevará a cabo un procedimiento para la integración del inventario correspondiente a la documentación transferida.

En tal sentido, el Magistrado Víctor Alfonso Chávez López, Representante de Órganos Jurisdiccionales y áreas productoras de la información, propuso valorar la celebración de una sesión extraordinaria para dar cuenta y revisar con mayor amplitud el proceso de transferencia efectuado.

A solicitud del Titular del Órgano Interno de Control, se deja constancia en la presente acta el contenido general de las manifestaciones vertidas sin que se haya adoptado acuerdo al respecto.

VII. Como punto número siete de la orden del día, la servidora pública Dirce Alvarado García, responsable del Área Coordinadora de Archivos en desahogo del punto siete presentó el Programa Anual de Desarrollo Archivístico del ejercicio fiscal 2026.

Se hizo del conocimiento de los integrantes que el documento fue remitido previamente como material de apoyo y, durante la sesión, se dio lectura a los apartados que lo integran, precisando sus objetivos, metas y líneas de acción.

Concluida la lectura del Programa Anual de Desarrollo Archivístico correspondiente al ejercicio 2026, se formularon diversas consideraciones por parte de los integrantes del Grupo, aunado a ello el Titular del Órgano Interno de Control cuestionó si la documentación recibida con motivo de la transferencia realizada el año anterior se encontraba incorporada en el Programa presentado, informándosele que dicha documentación aún no ha sido trabajada, en ese contexto, integrantes del Grupo señalaron la pertinencia de otorgar especial énfasis a la integración del inventario correspondiente a la documentación transferida, así como de revisar la estructura del Programa a efecto de incluir de manera sistemática dicho inventario en el apartado relativo a su actualización, por razones de orden y claridad.

Asimismo, se manifestó la conveniencia de formalizar mediante instrumento específico el proceso de recepción de la documentación transferida, a fin de delimitar su tratamiento documental, los recursos que en su caso se requieran y la línea de acción correspondiente, evitando duplicidad de procesos. Se propuso también valorar la celebración de una sesión en el Archivo Central para revisar estos aspectos.

Durante el intercambio de opiniones, se destacó la importancia de que el Grupo conozca de estos procesos en atención a sus atribuciones en materia de valoración documental, con el objetivo de regularizar y fortalecer los procedimientos institucionales.

De igual forma, se planteó que previo a la publicación de información en la página institucional, resulte necesario consolidar el trabajo interno correspondiente. En ese sentido, se propuso incluir un apartado en el portal institucional en el que se haga del conocimiento que los instrumentos archivísticos se encuentran en proceso de construcción, como medida de transparencia y atención a la normativa aplicable.

Finalmente, la Titular del Área sometió a consideración un oficio en el que se señala que el Cuadro de Clasificación Archivística se encuentra en revisión con el Archivo General correspondiente, manifestándose que dicha información podría utilizarse solo en caso de requerimiento formal.

En virtud de las manifestaciones vertidas, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico no fue sometido a votación, quedando sujeto a ajustes para su posterior presentación ante el Grupo.

Acuerdo número TRIJAEM-GI/01/ORD-01/2026

Se acuerda convocar a sesión extraordinaria del Grupo Interdisciplinario a efecto de revisar y dar cuenta del proceso de transferencia documental referido durante la sesión.

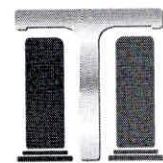
Acuerdo número TRIJAEM-GI/02/ORD-01/2026

Se acuerda realizar los ajustes al Programa Anual de Desarrollo Archivístico conforme a las observaciones vertidas, para su posterior presentación ante el Grupo para su análisis y, en su caso, aprobación.

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por concluida la sesión, siendo las 12:33 horas del mismo día, levantándose la presente acta que previa a lectura y aprobación, será firmada al margen y al calce quienes en ella intervinieron para su constancia.



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
DEL ESTADO DE MÉXICO



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Área Coordinadora de Archivos

Lic. Dirce Alvarado García
Jefa de la Unidad de Documentación, Difusión
e Información

Planeación y/o Mejora Regulatoria

Lic. Marco Javier Velázquez Wong
Suplente del Director de Administración

Unidad Jurídica

Lic. Eugenia Alejandra Beteck Marín
Suplente de la Jefa de la Unidad de
Estudios y Proyectos Especiales

Tecnologías de la Información

Ing. Angélica García Herrera
Jefa de la Unidad de Informática

Unidad de Transparencia

Lic. Leslie Adriana Serrano Flores
Jefa de la Unidad de Información, Planeación,
Programación y Evaluación

Órgano Interno de Control

Mtro. Everardo Camacho Rosales
Titular del Órgano Interno de Control

Representantes de Órganos Jurisdiccionales, Unidades Administrativas y Áreas productoras de la Información

Mtra. Sandra Angélica Contreras Archundia
Jefa de la Unidad de Asesoría Comisionada

Mtro. Víctor Alfonso Chávez López
Magistrado de la Cuarta Sección
Especializada en Materia
De Responsabilidades
Administrativas de la
Sala Superior